

5	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (7,76% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструкции для сотрудников образовательной организации по доброжелательности и вежливости при взаимодействии с обучающимися, родителями (законными представителями). Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование обучающихся, родителей (законных представителей) с периодичностью 2 раза в год	01.12.2025	Софронова Татьяна Михайловна, директор		
6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (9,61% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение норм деловой этики сотрудниками, обеспечивающими непосредственное взаимодействие с гражданами при обращении в организацию	01.12.2025	Софронова Татьяна Михайловна, директор		
7	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (3,21% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2025	Софронова Татьяна Михайловна, директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций						
8	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (13,86% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести общие родительские собрания, Дни открытых дверей. Своевременно размещать информацию о деятельности образовательной организации на официальном сайте, цифровой платформе Сферум, в социальных сетях	01.12.2025	Софронова Татьяна Михайловна, директор		
9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (8,69% от общего числа опрошенных респондентов)	Составить расписание занятий с учетом пожеланий студентов в соответствии с требованиями СанПиН. Обеспечить своевременное информирование обучающихся об изменениях расписания.	01.12.2025	Софронова Татьяна Михайловна, директор		
10	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (9,06% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести капитальный ремонт женского туалета корпус № 2, сетей теплоснабжения в корпусе № 1. Приобрести мебель для зон отдыха. Направить письмо поставщику И.Б. Абрамову о рассмотрении расширения ассортимента продаваемой продукции в буфете. Организовать центр для распечатки материалов и копирования для студентов.	01.12.2025	Софронова Татьяна Михайловна, директор		

*Общественным советом по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями при Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области рекомендовано представление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области отчетов 1 раз в полугодие, следующее за годом проведения независимой оценки качества, до фактического выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом (до 1 июня 2025 года, до 01 декабря 2025 года). подготовки.